

实验中心安全值班人员职责

为了确保实验中心教学、科研等各项工作的正常进行，结合实际情况，要求值班人员加强并做好安全值班工作，严格遵守以下各项职责：

1、值班人员应认真做好“四防”（防火、防盗、防爆、防灾）工作。对地理馆内的水、电、煤气等公用设施的故障或隐患应及时排除和上报，不得延误和隐瞒。做到每天检查各层楼面，管理好重点部门的安全工作，加强安全责任心。

2、值班人员对陌生人以及形迹可疑的人和事要提高警惕，做好防范工作。

3、若有隐患发生，值班人员应根据实验中心安全联络网立即通知各级人员，及时斩断事故苗子的发生。

4、值班人员应每天坚守岗位，按时到岗，不得擅自离岗。有事做到事先请假，并及时安排替岗人员做好交接工作。

5、值班人员在岗时，应保持清醒的头脑，做到在其位负其责，为全院的安全尽责尽力。

教师教育实验教学中心

2008 年10 月